SUJET BLANC NON OFFICIEL

CAP (Encadreur)

Langue vivante étrangère : Anglais

Édition 2026

Sujet d'entraînement rédigé par FormaV. Il n'a pas été donné à l'examen : ce n'est ni un sujet officiel ni une annale. Les entreprises et les données qu'il contient sont fictives.

Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du CAP Encadreur, veuillez visiter : capencadreur.fr/annales-sujets-et-corriges

CERTIFICAT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE

CAP - ENCADREUR

ÉDITION 2026

ÉPREUVE FACULTATIVE : LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE ANGLAIS

Coefficient : 1, épreuve facultative Durée : 2 heures

Les documents DT 1 et DT 2 sont remis au candidat pour la préparation. Aucun dictionnaire ni autre document n'est autorisé.

Composition de l'épreuve	Support
PARTIE 1 : Comprendre les documents et prendre la parole en continu (10 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 2 : Interaction orale en situation professionnelle (10 points)	Dossier Questionnement
DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES (DT 1, DT 2)	Fourni avec le sujet
DOCUMENTS RÉPONSES (DR 1) : À RENDRE AVEC LA COPIE	Fin de sujet

L'usage de la calculatrice n'est pas autorisé.

Ce sujet comporte 4 pages numérotées de 1/4 à 4/4.
Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

LES DOCUMENTS RÉPONSES SITUÉS EN FIN DE DOSSIER SONT À COMPLÉTER ET À RENDRE OBLIGATOIREMENT AVEC LA COPIE.

FormaV - document d'entraînement non officiel

DOSSIER SUJET

CONSIGNES GÉNÉRALES DE L'ÉPREUVE : ATELIER NORTHBRIDGE FRAMING, YORK, ROYAUME-UNI

Vous êtes encadreur ou encadreuse dans un atelier qui accueille une clientèle anglophone. Vous disposez de 12 minutes pour prendre connaissance des documents DT 1 et DT 2 et préparer votre intervention. L'interrogation dure 12 minutes. Vous présentez les informations utiles tirées des documents, puis vous échangez en anglais avec l'examinateur ou l'examinatrice dans une situation professionnelle simple.

Les réponses sont formulées en anglais. Il est possible de s'appuyer sur des mots-clés préparés pendant le temps de préparation. L'évaluation porte sur la compréhension des informations, la capacité à s'exprimer de manière compréhensible et l'interaction en anglais.

PARTIE 1 : Comprendre les documents et prendre la parole en continu (10 points)

Compréhension des informations et expression orale en continu

À partir des documents DT 1 et DT 2, préparez une présentation orale en anglais d'environ 2 à 3 minutes. Présentez l'activité de l'atelier, les besoins du client et les précautions ou recommandations utiles pour l'encadrement de l'œuvre. Vous pouvez organiser votre présentation comme vous le souhaitez.

1.1 (4 points) Présentez en anglais l'activité de l'atelier et relevez les principales informations factuelles du document DT 1 : types de travaux réalisés, informations demandées au client et conseils donnés pour protéger une œuvre.

1.2 (6 points) Expliquez en anglais la demande de la cliente dans le document DT 2. Proposez une réponse orale organisée qui tient compte de l'œuvre, de son lieu d'exposition et des précautions mentionnées dans les documents.

PARTIE 2 : Interaction orale en situation professionnelle (10 points)

Échange oral avec une cliente anglophone

Après votre présentation, l'examinateur ou l'examinatrice joue le rôle de la cliente. Répondez en anglais aux questions posées et demandez, si nécessaire, des précisions pour mieux comprendre la demande. Les données utiles figurent dans les documents DT 1 et DT 2.

2.1 (5 points) Échangez avec la cliente au sujet de son tableau : demandez ou confirmez les informations utiles, notamment ses dimensions, son emplacement et le résultat souhaité. Répondez de façon adaptée à ses questions.

2.2 (5 points) Conseiller la cliente en anglais sur une solution d'encadrement et sur la protection de l'œuvre. Justifiez simplement vos propositions à partir des informations des documents, puis vérifiez que la cliente a compris et accepte la proposition.

FormaV - document d'entraînement non officiel

DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : FRAMING WORKSHOP: SERVICES AND CARE ADVICE

Northbridge Framing: a short guide for customers

Our workshop makes made-to-measure frames for photographs, prints, paintings and certificates. We help customers choose a frame, a mount and glazing. Before we start, we ask about the size of the artwork, its condition, its colours and the place where it will be displayed.

A mount creates space between the artwork and the glazing. This can help prevent the artwork from touching the glass. For works on paper, customers can ask for acid-free mountboard. Glass protects a picture from dust and contact, but strong sunlight can fade colours over time. We recommend displaying valuable or light-sensitive works away from direct sunlight.

To prepare a quotation, please bring the artwork to the workshop or provide its exact measurements and a clear photograph. The final choice depends on the artwork, the customer's budget and the room where the frame will be displayed.

DT 2 : CUSTOMER REQUEST: FRAMED LANDSCAPE PRINT

Email from Emily Carter to Northbridge Framing

Hello,

I have a landscape print that I would like to frame. The paper is 30 cm wide and 20 cm high. The print is in good condition, but I do not want it to touch the glass. I would like a simple dark-blue frame to match the colours in my living room.

The picture will be displayed on a wall opposite a large window. I am not sure which type of glass or mount I should choose. Could you explain the options and give me an approximate price? My budget is about £90. I can bring the print to your workshop on Saturday morning.

Best wishes,
Emily

FormaV - document d'entraînement non officiel

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Grille d'évaluation de l'épreuve orale **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Document réservé à l'évaluation de la prestation orale. Les points sont attribués au regard des critères ci-dessous. Le total est ramené sur 20 points.

Critères d'évaluation

Partie	Critère	Points	Résultat
1	Repérage et restitution des informations utiles des documents	4	.....
1	Présentation organisée, vocabulaire adapté et intelligibilité	6	.....
2	Compréhension des questions et pertinence des réponses	5	.....
2	Interaction, demandes de précision et conduite de l'échange	5	.....
Total	Note sur 20	20	.....

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FormaV - document d'entraînement non officiel

Continue à t'entraîner

Retrouve tous les sujets et corrigés du CAP Encadreur, classés par épreuve et par année :
capencadreur.fr/annales-sujets-et-corriges

Pour réviser tout le programme avant l'examen, les Fiches de Révision du CAP Encadreur reprennent l'essentiel de chaque épreuve :
capencadreur.fr/fiches-de-revision

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.